



## Procédure de demande de prise en charge

Cher(e) ami(e)

En tant que professionnel libéral vous pouvez soumettre une demande de prise en charge au FIF-PL (*Fonds Interprofessionnel de Formation des Professionnels Libéraux*), vous serez remboursé en intégralité du coût de la formation.

Voici la démarche à suivre :

Il vous faudra tout d'abord créer un compte sur le site web <https://netopca.fifpl.fr>

Pour Rappel votre code NAF est **8551ZE** "Formation des Adultes Enseignement de disciplines sportives et d'activités de loisirs".

Ensuite vous devrez **faire votre demande de prise en charge au plus tard 10 jours après la formation** et fournir obligatoirement au format PDF :

- Votre RIB
- Votre Attestation de Versement URSSAF (Fonds de Formation des Non-Salariés)
- Le programme de formation
- La convention de formation
- Votre facture
- L'attestation de présence signée

**Toute demande de prise en charge effectuée après la date limite sera automatiquement refusée par le FIF-PL.**

Nous vous encourageons donc à effectuer les démarches le plus rapidement possible. Si toutefois vous rencontrez des difficultés, n'hésitez pas à contacter Orphélia Gouéti au 01.71.49.70.47 ou par mail à [orphelia@pgafrance.org](mailto:orphelia@pgafrance.org) afin d'obtenir toute l'aide nécessaire.

Nous vous souhaitons un excellent congrès.

Bien cordialement,

L'équipe de PGA France